

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
**«Документационное и правовое обеспечение управления»**  
**Профессия 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов**

Учебная дисциплина ОП 02. «Документационное и правовое обеспечение управления» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.

**Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2	<ul style="list-style-type: none"><li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li><li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</li><li>- создавать документы на основе шаблонов;</li><li>- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии;</li><li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li><li>- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- основные понятия документационного обеспечения управления;</li><li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li><li>- понятия публичных и приватных документов;</li><li>- требования к составлению и оформлению документов;</li><li>- основные стандарты оформления текстовых и табличных документов;</li><li>- основные правила и требования к структуре документов;</li><li>- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.</li></ul>

**1.1. Общая трудоемкость дисциплины в часах – 36 ч.**

**1.2. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой в 4 семестре**